



Allmänna riktlinjer för styrelseledamot

Varje styrelseledamot ska:

- Arbeta för föreningens syfte och ändamål.
- Delta aktivt i det gemensamma styrelsearbetet.
- På ett positivt och ansvarsfullt sätt representera föreningen utåt.
- Aktivt arbeta för föreningens utvecklande.
- Delta på styrelsemöten, aktiviteter och föreläsningar anordnade av FLiNS, i mån av tid och förmåga.

Postbeskrivning

Arbetsmiljöombudet är ansvarig för att upprätthålla och vidareutveckla en god arbetsmiljö för studenterna. Detta inkluderar både den fysiska och den psykiska arbetsmiljön. Som arbetsmiljöombud är man ansvarig för Grön Sektion. I rollen kan man få in studentfall rörande arbetsmiljön men också mer generella önskemål som man är ansvarig för att föra vidare. Arbetsmiljöombudet har tystnadsplikt.

Ansvarsområden

Arbetsmiljön

I arbetet med den fysiska och psykiska arbetsmiljön finns arbetsmiljöombudet för att kunna lyssna på studenter och vägleda rätt om studenten vill.

Arbetsmiljöombudet har alltid tystnadsplikt vid studentärenden. StuFF och LinTek anordnar även AMO-möten där man diskuterar vad som är händer på universitetet, kårerna och sektionerna. Det viktigaste som arbetsmiljöombud är att hålla ögonen och öronen öppna rörande vad som händer i arbetsmiljön på campus för att kunna förbättra den om det behövs. I detta ingår att försöka synas mer och göra studenter medvetna om deras möjligheter att påverka.

Grön Sektion

FLiNS är en Grön Sektion vilket innebär att vi jobbar för ett mer miljövänligt arbete inom sektionen men även med att förmedla kunskap kring miljö till våra

Arbetsmiljöombud

medlemmar. Som arbetsmiljöombud är man kontaktperson för Grön Sektion i sektionen. Detta innebär att man går på regelbundna möten med de andra sektionerna som också är Gröna Sektioner samt universitetets miljöstrateg. På mötena diskuteras bland annat universitetets miljöarbete, sektionernas miljöarbete och hur vi kan utvecklas.