



Allmänna riktlinjer för styrelseledamot

Varje styrelseledamot ska:

- Arbeta för föreningens syfte och ändamål.
- Delta aktivt i det gemensamma styrelsearbetet.
- På ett positivt och ansvarsfullt sätt representera föreningen utåt.
- Aktivt arbeta för föreningens utvecklande.
- Delta på styrelsemöten, aktiviteter och föreläsningar anordnade av FLiNS, i mån av tid och förmåga.

Postbeskrivning

Polemikredaktören är chefredaktör och ansvarig utgivare för sektionens medlemstidning Polemiken. Förutom att själv skriva i tidningen är det dennes jobb att hitta skribenter, eventuella annonsörer och foton till tidningen. Kunskaper i Adobes programvaror är starkt att rekommendera. Polemiken släpps 4 ggr/år inklusive specialnumret Nollemiken.

Ansvarsområden

Ansvarigutgivare

Som redaktör är du ansvarig utgivare. Detta innebär att redaktören är ytterst ansvarig för allt som publiceras i tidningen. Detta kräver mycket tid, struktur och planering för genomförandet. Egenskapen strukturerad är att föredra.

Design och layout

Redaktörens ansvar innefattar skapandet av design och layout till tidningen. Detta innefattar arbete i programvaran InDesign, val av bilder och typsnitt.

Sponsorer

Redaktören ansvarar tillsammans med tryck och spons för annonseringen i tidningen.