

Allmänna riktlinjer för styrelseledamot

Varje styrelseledamot ska:

- Arbeta för föreningens syfte och ändamål.
- Delta aktivt i det gemensamma styrelsearbetet.
- På ett positivt och ansvarsfullt sätt representera föreningen utåt.
- Aktivt arbeta för föreningens utvecklande.
- Delta på styrelsemöten, aktiviteter och föreläsningar anordnade av FLiNS, i mån av tid och förmåga.

Postbeskrivning

Posten som masteransvarig innebär ett ansvar för utbildningsbevakningen samt socialt och arbetsmiljömässigt ansvar för de studenter som läser vid något utav de mastersprogram som FLiNS representerar: Masterprogrammet i Statsvetenskap, Masterprogrammet i Nationalekonomi samt MSc International and European Relations.

Ansvarsområden

Utbildningsbevakning

Som masteransvarig ska du utvärdera och kvalitetssäkra masterstudenternas utbildning genom utvärderingsmöten med kursansvarig och berörda studenter. Under mötet tas den elektroniska kursutvärderingen, KURT, upp, samt allmänna frågor om kursens utformning och uppfyllande av de krav som ställs. Det är masteransvarigs ansvar att kalla till möten och att styra mötet, samt att se till att det finns studentrepresentanter från varje kurs.

Utbildningsbevakarmöten med StuFF

Masteransvarig går kontinuerligt på de programrådsmöten samt utbildningsbevakningsträffar som anordnas utav programledningen respektive StuFF, och du ska på alla sätt fungera som studenternas röst och länk till föreningen, till StuFF och till programledningen. Vid studentärenden som kräver högre instanser kan masteransvarig ta kontakt med kåren för att exempelvis boka in möten för samtal eller för att få hjälp att driva ärendet.

Studiesocialt ansvar

Masteransvarig har även ansvar för masterstudenternas studiesociala välmående och att arbetsmiljön är tillfredsställande. Från och med höstterminen 2014 har en så kallad mastersittning införts som ansvarsområde; en middagstillställning på valfri plats som anordnas främst för att välkomna de nya masterstudenterna till LiU.

Masteransvarig



Kontakt

Posten masteransvarig innebär att vara tillgänglig för alla sorters frågor som kan uppstå hos studenterna och därefter svara på deras frågor, vidarebefordra dem till rätt person eller på annat sätt bistå med hjälp på bästa möjliga sätt, och man håller också i kontakten till masterprogrammets programansvariga.